

ATA Nº 01/2025 DE 20 DE JANEIRO DE 2025
1ª Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Cultura

No dia vinte (20) de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às 19 horas, se reuniram no auditório da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura. Estavam presentes os Conselheiros Giana Andrade, Fernanda Marcon, Lucimara Lemiechek, Serli Andrade, Marina Araújo Nesi e Marcos de Siqueira (presidente) e Marcos Reinaldo Coleth. É importante ressaltar que Marcos de Siqueira foi alçado a função de presidente devido à mudança de gestão e com a saída da presidente Maria Luiza Simões Nunes dos Santos que representava o gov. Da reunião também participou Maurício Cabral Osciany representando a SEMECTTI. **Pautas da reunião: 1. Definição do residual de verbas da PNAB/2024 e Cultura Viva.** Marcos Coleth explicou que o montante que o Conselho possui no momento para a distribuição e/ou compra de equipamentos é o seguinte: R\$ 30.000,00 para a Cultura Viva (pontos de cultura) a ser gasto até 30/03/2025; R\$ 61.000,00 para as reformas no Cine Teatro Iguassu que, em 2024 ficou definido que seria feita reforma nos banheiros. O montante que se tem no dia de hoje é de R\$ 154.983,00 (com mais os juros diários que esse dinheiro gera). Lembrou ainda que esse dinheiro é para uso com bens capitais e não custeio. Como a reforma nos banheiros será impossível de executar até o final de março, outras possibilidades foram colocadas pelos Conselheiros como a compra de uma tela, o conserto de algumas cadeiras danificadas, armários para guardar materiais, bebedouro elétrico. O presidente Marcos de Siqueira sugeriu a compra de violões para as aulas e tendas para eventos que ocorrem no município. Também levantou-se a possibilidade de melhorar a iluminação do Cine Teatro o que foi bem aceito pelos presentes. Desta forma, ficou estabelecido que o responsável pela SEMECTTI movimentará servidor, mais precisamente Marcelo Coelho, para fazer o levantamento do que falta. Caso haja sobra esta será investida na compra de instrumentos musicais e um bebedouro elétrico para a entrada do Cine. Sobre a Cultura Viva, a premiação não prevê contrapartida. A premiação é importante pois irá fortalecer os pontos de cultura para o ano de 2027. Como definição ficou estabelecido que buscaremos, com o Norbert Heinz, modelos de editais que possam ser utilizados e mais adequados para a nossa situação **2. Estreitamento dos laços com a gestão e local para o Conselho:** tivemos a solicitação, por parte dos Conselheiros, de que haja uma maior aproximação entre o Conselho e as atividades que ocorrem no Cine Teatro e que precisamos, com urgência, de uma sala para ser usada unicamente pelo Conselho onde se possam fazer as reuniões e guardar materiais e documentos que dizem respeito ao Conselho. O Estatuto do Conselho prevê em seu artigo 43: “Cabe a Administração Municipal e a Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, providenciar a alocação de recursos humanos e

42 materiais, inclusive financeiros, necessário ao pleno funcionamento e
43 representação do CMPC”. **3. Assuntos gerais:** foi pautado pelos Conselheiros a
44 importância da nomeação da nova Diretoria de Cultura considerando que as
45 demandas estão se acumulando e os prazos são exíguos. Maurício falou que,
46 possivelmente, a Direção deste Departamento estará presente na próxima reunião
47 do Conselho que foi, no ano passado agendada para o dia 27/01, no entanto foi
48 alterada pra o dia 29/01. Ao encerrar, o presidente Marcos de Siqueira lembrou da
49 nossa tarefa de realizar a Conferência Municipal de Cultura neste ano de 2025. A
50 reunião se encerrou por volta das 20h e 30 minutos e, nada mais havendo, eu,
51 Lucimara Lemiechek, encerro essa ata que será assinada por mim e pelos demais
52 presentes em documento anexo.

Reunião Conselho de Cultura - 20/01/2025

Fernanda Marcon

Maurice Siffert

Jéssy Ferreira de Andrade

Quimara Kemichuk

Maurício J. D. Xavier

Gianna Franco de Andrade

Marcos Vinícius Leite

Harimar de Quadros.

ATA Nº 02/2025 DE 29 DE JANEIRO DE 2025
1ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Cultura

No dia vinte e nove (29) de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às 19 horas, se reuniram no auditório da Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura. Estavam presentes os Conselheiros Afonso Nilson de Souza, Claudilene Nivagsó Rufino, Fernanda Marcon, Giana Franco de Andrade, Lucimara Lemiechek, Marina Araújo Nesi de Quadros, Marcos de Siqueira (presidente) e Susete Silva Anjos. Da reunião também participaram Maurício Cabral Osciany representando a SEMECTTI, Liliane Penteado representando o Programa Nacional dos Comitês de Cultura (PNCC), Martinha Wilchak Verneke (diretora do Departamento de Cultura de Virmond), Daiane Aparecida de Oliveira (diretora do Departamento de Cultura de Rio Bonito do Iguaçu), Norbert Heinz (Núcleo Regional de Cultura da SEEC) e Sandra Gnoatto (Fundação Colibri). **Pautas da reunião:**

1. Saída de membros: a secretária Lucimara anunciou dois pedidos de desligamento do Conselho: da Conselheira Samanta Brand de Souza (representante da SEMECTTI) em função de gestação e licença maternidade. Samanta também pediu desligamento da Comissão de Análise. O outro pedido partiu da Conselheira Serli Ferreira de Andrade (representante das artes performáticas: dança, teatro e música). Esse pedido havia sido realizado, inicialmente, via aplicativo de mensagens e, em seguida, foi protocolado o pedido formal dirigido à presidência do Conselho. Ambos os pedidos foram deferidos pelos conselheiros. Como teremos que fazer mudanças, a Conselheira Susete Silva Anjos sugeriu a alteração do nome da área "Representante da Cultura Indígena e Afrodescendente" para um nome que abrangesse a diversidade de culturas utilizando o termo "étnico-racial" o que não limitaria a pessoas negras e povos indígenas considerando que nossa região foi colonizada por pioneiros descendentes de várias etnias. Ainda com relação a esse assunto, o Presidente informou que conversou com a Renata Marquetti (que fazia parte do Conselho) e ela manifestou o seu desejo de voltar a participar. A Conselheira Lucimara lembrou que havia sido feito um estudo pelos Conselheiros Afonso e Luiza Nogueira propondo uma reorganização das áreas e que não foi respeitado pela administração que decidiu as áreas à revelia do Conselho. Sugeriu que esse estudo seja retomado.

2. Diretoria de Cultura: o diretor geral da SEMECTTI, Maurício Osciany, informou que já estão definidas as diretoras de Cultura e Turismo, no entanto ainda não foram nomeadas por motivos burocráticos. A representante do Turismo iniciará os trabalhos na próxima segunda-feira (03/02/25). Informou, ainda, que as duas diretoras trabalharão na mesma sala. Se comprometeu a assinar, pela Secretaria, tudo o que for necessário para que as verbas sejam utilizadas. A Conselheira Lucimara frisou que é necessário a presença, com urgência, da pessoa responsável para que possa acompanhar os vinte e oito (28) projetos que estão ocorrendo do edital da PNAB e que é importante a fiscalização para que ocorram tanto os projetos, quanto as contrapartidas de forma responsável e dentro do planejado. A Conselheira Susete lembrou de problemas ocorridos na escola em que trabalha por conta de um proponente irresponsável e que comprometeu o andamento dos trabalhos pedagógicos. Além disso, o proponente tentou convencer a diretora a validar o projeto como executado mesmo sem tê-lo feito e foi impedido pela Conselheira. Nesse sentido, a Conselheira Giana disse que os pedagogos querem ter acesso ao agendamento das atividades feitas nos projetos nas

48 escolas e CMEIs. Assim, é importante lembrar que é possível fazer pequenas
49 adequações nos projetos (datas e locais, por exemplo) mas devem ser cumpridos.
50 Além da questão do acompanhamento dos projetos, a Conselheira Lucimara salientou
51 que uma escolha equivocada para a direção do Departamento de Cultura poderá gerar
52 um descontentamento entre os agentes culturais do município que são fortes,
53 combatentes e questionadores. O diretor Maurício respondeu que não está preocupado
54 com esse tipo de situação e, caso haja, saberá lidar. Para finalizar este assunto, a
55 Conselheira Lucimara lembrou que seria de total relevância a participação de um
56 representante do município no “Encontro com gestores e gestoras municipais de
57 Cultura” que acontecerá em Brasília entre os dias 11 a 13 de fevereiro de 2025.
58 Questionado sobre a possibilidade da nova Diretora do Departamento de Cultura
59 participar ele respondeu que sim, isso é possível e que irá tomar as providências. **3.**
60 **Agenda cultural do município:** o presidente Marcos de Siqueira se manifestou
61 dizendo que o Conselho precisa ter os laços estreitados com a Prefeitura e participar
62 ativamente das decisões do Executivo no que se refere aos eventos e à agenda
63 cultural do município. A Conselheira Lucimara citou o exemplo do “Laranja da Canção”
64 que era totalmente promovido pela Prefeitura e o Conselho não tinha acesso nem ao
65 destino do dinheiro arrecadado com a venda de mesas. Um avanço foi a agenda do
66 Cine Teatro ficar sob a responsabilidade da Diretoria de Cultura e não do Gabinete do
67 Prefeito. Nesse sentido, Norbert sugeriu a abertura, anualmente, de um edital de
68 chamamento para o cadastro de datas para que não haja interferência de terceiros e
69 que seja feito de forma transparente. O diretor Maurício informou que, no mês de
70 março, haverá a retomada de algo parecido com um “Show Rural”. **4. Proposição do**
71 **Conselho para a nomenclatura da nova CMEI do bairro Presidente Vargas:** A
72 Conselheira Susete informou sobre a conversa que ela e a Conselheira Lucimara
73 tiveram com o presidente da Câmara, o vereador Juvinha Viola. A reunião teve como
74 intuito entregar um dossiê organizado pela Conselheira Lucimara, que é doutora em
75 Educação, juntamente com a proposição de que o Centro Municipal de Educação
76 Infantil que será construído no Bairro Presidente Vargas tenha como patronesse a
77 professora Sebastiana Maria Vieira. A proposição foi ideia da Conselheira Lucimara a
78 partir dos seus estudos do mestrado e doutorado e teve o apoio imediato de todos os
79 Conselheiros e, particularmente, da Conselheira Susete que participa do “Programa
80 Nacional de Equidade, Educação para as relações étnico-raciais e Educação Escolar
81 Quilombola” do MEC. Susete explicou que a professora negra Sebastiana Vieira faz
82 parte da história da educação laranjeirense chegando no município no ano de 1949.
83 Explicou que a história de parte das professoras é marcada pela invisibilidade e
84 apagamento e seus nomes foram relegados em detrimento a figuras masculinas que,
85 muitas vezes, não tiveram vínculo algum com a educação. Susete falou da importância
86 de crianças pardas e pretas se identificarem com a figura de uma pessoa negra que é
87 reconhecida pelas suas qualidades pessoais e profissionais e que isso poderá
88 incentivar o estudo e a busca pela qualificação profissional e desenvolvimento pessoal
89 além de influenciar na percepção de pertencimento e visibilidade à raça negra. O
90 presidente da Câmara acatou prontamente a ideia e a apresentará aos seus pares
91 assim que as atividades da Câmara se normalizarem nesse início de ano legislativo. É
92 preciso que o lembremos de fazer a indicação. A Conselheira Lucimara explicou que se
93 sentiu bem ao fazer a proposição e que o Conselho deve fazer mais documentos e
94 ações dessa natureza. Entre elas, propor a criação de cargos de bibliotecário e de

95 museólogo para o município considerando que temos duas bibliotecas públicas e a
96 Casa da Memória e não há essas funções dentro do quadro de servidores municipais e
97 são funções essenciais para fomentar a Cultura. **5. Sala do Conselho:** o presidente
98 Marcos de Siqueira voltou a solicitar ao representante da gestão, Maurício Osciany,
99 uma sala para as reuniões e para guardar os documentos do Conselho para que
100 possam ser acessados no momento em que for preciso. Mauricio respondeu que iria
101 ver com o Jurídico essa possibilidade. No entanto, é importante lembrar que no Art. 43
102 do Regimento Interno do Conselho está detalhada essa atribuição por parte do Poder
103 Público sendo a seguinte redação: "Cabe a Administração Municipal e a Secretaria
104 Municipal de Educação, Cultura, Tecnologia e Inovação, providenciar a alocação de
105 recursos humanos e materiais, inclusive financeiros, necessário ao pleno
106 funcionamento e representação do CMPC.". **6. Apresentação da agente territorial de**
107 **Cultura:** a agente cultural Liliane Penteado se apresentou informando que é a nova
108 agente territorial de Cultura fazendo parte do Programa Nacional dos Comitês de
109 Cultura (PNCC) que está ligado ao Ministério da Cultura. O objetivo do Programa é
110 desenvolver a cultura especialmente nas cidades do interior onde a Cultura não chega,
111 trazendo projetos, fazendo mapeamentos e movimentando a Cultura de Laranjeiras e
112 região. Colocou-se à disposição do Conselho para parcerias. **7. Repasse de**
113 **informações do agente regional de cultura da Secretaria de Estado da Cultura do**
114 **Paraná:** Norbert Heinz foi convidado pelo Presidente Marcos de Siqueira para repassar
115 informações aos Conselheiros. Norbert indicou que é necessário a mobilização e união
116 dos Conselhos da região para saírem fortalecidos e que tem que "fazer acontecer" com
117 muito esforço e muita reunião. É imprescindível não deixar cadeira vazia no Conselho.
118 É importante que se cumpra o Plano Municipal de Cultura e que se realize um
119 Calendário Anual da Cultura. Afirmou que Laranjeiras é polo cultural e que é necessário
120 ver mais agentes culturais laranjeirenses classificados em editais do Governo do
121 Estado. Orientou a focar menos nos recursos oriundos das leis Paulo Gustavo e Aldir
122 Blanc e encontrar outras formas de conseguir fundos como, por exemplo, fazendo
123 projetos de interesse do Conselho e dos agentes culturais para conseguir alçar
124 recursos de emendas parlamentares que estarão sendo distribuídas em função da
125 eleição de 2026. Afirmou que a Cultura é um braço da Educação. É importante haver
126 planejamento e alinhamento do Conselho. Para os editais, orientou que se faça com
127 menos vaga e valores mais altos. Citou o edital da PNAB de 2024 e disse que não
128 devíamos ter deixado sobras porque o edital previa redistribuição e reorganização da
129 planilha orçamentária e isso seria o ideal a ser feito. Ele entende que o número menor
130 de vagas gerará concorrência e, conseqüentemente, aumento da qualidade dos
131 projetos apresentados. Lembrou ainda que o município pode ser punido por devolver
132 recursos: a punição vem em forma de diminuição do envio de verbas. Informou que
133 uma aluna do Conselheiro Afonso, que estuda na UNICENTRO, foi contemplada com
134 recursos no valor de R\$ 50.000,00. Afonso disse que essa exposição poderia vir para
135 Laranjeiras, no entanto não há local para realiza-la de forma adequada. Norbert
136 reforçou que as decisões do Conselho e da Comissão de Avaliação são soberanas e
137 que os editais não devem ser modificados quando vão para outros setores da
138 Prefeitura. Preferencialmente, deve-se ter a anuência apenas do Jurídico. Quanto ao
139 Edital de Premiação pretendido pelo Conselho ele não abrangerá os agentes que já
140 estão realizando projetos pela PNAB. A Conselheira Fernanda, que é doutora na área
141 de Antropologia, falou sobre as dificuldades e a complexidade da proposição de

142 projetos por parte dos coletivos indígenas que possuem muitas especificidades e pouco
143 entendimento, muitas vezes perdendo os prazos. Norbert ficou responsável por enviar
144 modelos de editais nos quais podemos trabalhar focando na nossa realidade. A reunião
145 se encerrou por volta das 22h e, nada mais havendo, eu, Lucimara Lemiechek, encerro
146 essa ata que será assinada por mim e pelos demais presentes em documento anexo.

Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul – PR

Lista de presença da reunião primeira reunião ordinária do ano ocorrida em 29/01/2025.

NOME	REPRESENTAÇÃO
Claudilene Nivagso Rufino	Território Indígena - Ko Homen
Maurício Cabral Dracmy	Secretaria Municipal de Educação
Susete A. Silva Ayres	Artes performáticas
Giana Franco de Andrade	SEMECTI / Cons. m. Educação
Marina Araújo Neri de Quadros	Secretaria Municipal de Educação
Kiliane Puntredo	Programa Nacional dos Comitês de cultura
Martinha Wulchek Kemeke	Diretora de Departamento - Virmond
Adriano Silva Dutra de Souza	Adriano Silva Dutra de Souza LITERATURA - JORNAL
Ismanda Manson	Um uni todos
Rocimara Demiechek	Literatura
Marcos de Silveira	Presidente
Daviane Apse de Oliveira	Dep. Cultura R.B.I.
Norbent Heinz	NRC/SEEC
Sandra Ineatto	Fundação Colibri

Conselho Municipal de Cultura

Aos dez dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e cinco, às 18 horas, se reuniram no auditório da SEMECTI – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura nomeados através do Decreto nº 037/2024 de 20/05/2024, quais sejam: Giana Franco de Andrade; Marina Araujo Nesi de Quadros; Fernanda Marcon; Claudilene Novagno Rufino e Afonso Nilson Barbosa de Souza e as pessoas indicadas para integrar o Conselho, tendo em vista a desistência de membros anteriores, estando assim presentes: Valmir Viola; Laira Camile da Luz; Jessica Juliete dos Santos; Maira Cristina Trevisan Castilho Mendes; Mauricio Cabral Oscianny; Serli Ferreira de Andrade; Allan M. Perussulo Kruger. A pauta da reunião, consistiu nos apontamentos enumerados, conforme seguem: **1.Recomposição do Conselho Municipal de Cultura:** em razão da mudança administrativa do município/ Poder Público e do pedido de desligamento de alguns membros da Sociedade Civil, foi necessário promover o acolhimento das indicações, para o fim de apresentar a nova constituição: **Cinco membros titulares e respectivos suplentes, representando o Poder Público:** 02 (dois) representantes da SEMECTI, sendo um deles o Secretário de Educação: RUDIVANE VALIATI (Titular) e GIANA FRANCO DE ANDRADE (Suplente) – JESSICA JULIETE DOS SANTOS (Titular) e MARINA ARAUJO NESI DE QUADROS (Suplente); 01 (um) representante do Poder Executivo Municipal: MARCOS REINALDO COLETH (Titular) e VALMIR VIOLA (Suplente); 01 representante do Departamento de Cultura: MAURICIO CABRAL OSCIANY (Titular) e MAIRA CRISTINA TREVISAN CASTILHO MENDES (Suplente); 01 representante da Secretaria Municipal de Esporte e Assistência Social: ALEX SANDRO ROSA (Titular) e MARÍLIA BERNADETE MATTEI (Suplente). **Cinco membros titulares e respectivos suplentes, representando a Sociedade Civil:** 01 (um) representante das Instituições do Ensino Superior: FERNANDA MARCON (UFFS) (Titular) e LAIRA CAMILE DA LUZ (Campo Real) (Suplente); 01 (um) representante das artes performáticas (teatro, música e dança): DIONATAN PAIVA BAHLS (Titular) e ALLAN MATHEUS PERRUSSULO KRUGER (Suplente); 01 (um) representante das artes plásticas, gráficas, digitais, artesanato e audiovisual: EDUARDA RAFAELA ROTH LEVANDOSKI (Titular) e SERLI FERREIRA DE ANDRADE (Suplente); 01 (um) representante da cultura indígena e afrodescendente: CLAUDILENE NIVAGNO RUFINO (Titular) e ROSENILDA FINRA TAVARES (Suplente); 01 (um) representante das Bibliotecas, Literatura e Museu (Casa da Memória): AFONSO NILSON BARBOSA DE SOUZA (Titular) e REGIS CLEMENTE DA COSTA (Suplente). É de ciência de todos os representantes, que para integrar o Conselho Municipal de Cultura, “Os membros do Conselho, deverão residir no município de Laranjeiras do Sul”, conforme prevê o artigo 11, do Regimento Interno, homologado através do Decreto nº 030/2024 de 30/04/2024, sendo que na constatação de qualquer irregularidade compete ao Presidente “ Cumprir e fazer cumprir o Regimento Interno do CMPC” – Inciso X , artigo 31, do Regimento Interno. **2. Escolha da mesa Diretiva:** O presidente, vice-presidente e Secretário, foram escolhidos dentre os membros, na proporção de 2/3 dos membros titulares presentes. Presidente: MAURÍCIO CABRAL OSCIANY; Vice-Presidente: JESSICA JULIETE DOS SANTOS; Secretário: FERNANDA MARCON , tendo como suplente AFONSO NILSON BARBOSA DE SOUZA. **3. Apontamentos sobre a PNAB/ PAAR:** Em razão do esvaziamento do Conselho e da mudança administrativa do município, Giana Franco de Andrade, teceu comentários sobre o

50 Plano Anual de Aplicação dos Recursos, que obteve recursos através da PNAB,
51 mencionando a existência de saldo residual do valor correspondente ao Fomento
52 Cultural, na importância de R\$ 46.500,00, que após a análise dos membros, será
53 destinado a um Edital de fomento à execução de ações e eventos literários, sendo
54 sugerido que o mesmo contemple 4 projetos. O valor correspondente a Obras,
55 Reformas e Aquisição de bens culturais, na importância de R\$ 61.125,24, será
56 dispendido nas necessidades do Cine Teatro Iguassú e da Casa Memória, com a
57 exposição de plano de aplicação posterior, onde constará prioritariamente, armários
58 para organização de materiais e acervos, bebedouros, ar-condicionado (Cine Teatro) e
59 substituição de porta (Cine Teatro). Sobre a Cultura Viva, destinado a Fomento a
60 projetos continuados de Pontos de Cultura, ficou definido pelos presentes, a opção por
61 Edital de Premiação, sendo o valor inicial corresponde a R\$ 30.000,00, e sugerido a
62 divisão de valor de modo igualitário, a todos os que preencherem os requisitos. Com
63 relação ao rendimento da aplicação financeira, sugere-se que o mesmo seja dividido
64 entre as 3 ações a serem realizadas, que referem-se aos 2 editais e aos investimentos.

65 **4. Composição de Comissão para elaboração e análise dos editais/ avaliação de**
66 **projetos:** no dia 13/03/2025, o Diretor Geral da SEMECTI, que responde pela pasta da
67 Cultura, juntamente com os membros do Poder Público (Maira, Giana, Marina e
68 Jessica), estarão em reunião com o Sr. Norbert Heinz (Agente Regional de Cultura na
69 Secretaria de Estado da Cultura do Paraná), para o fim de obterem informações sobre
70 como proceder a composição e quais impedimentos existem com relação a
71 proponentes do Edital nº 003/2024 **5. Informações sobre o SNC e o SIC:** foi
72 informado, que o Sr. Maurício Cabral Osciany, está cadastrado em ambos os sistemas
73 (Nacional e Estadual), estando no aguardo de liberação de acesso. **6. Demais**
74 **assuntos pertinentes a pasta de cultura:** algumas exposições foram realizadas sobre
75 a Casa da Memória, no que tange a necessidade do atendimento de algumas
76 demandas referentes a sua parte estrutural, sendo informado pelo Sr. Mauricio Cabral
77 Osciany, que as proposições dependem de um planejamento, pois trata-se de um
78 patrimônio tombado, em que deve ser mantida a sua originalidade, tal assunto, será
79 objeto de outra pauta, para maior detalhamento. A reunião se encerrou por volta das
80 19h e 40 minutos e, nada mais havendo, eu, Giana Franco de Andrade, encerro essa
81 ata que tem como assinatura, a listagem de presença em anexo

REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA : 10/03/2025 – 18 HORAS – AUDITÓRIO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, CULTURA, TURISMO, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO.

LISTA DE ASSINATURAS:

1	Lyrianda Marcon
2	Admir Nogueira
3	Admir Nogueira
4	Daiva Pamiel da Cruz
5	Claudilene N. Rufino.
6	Marina Maria Fritche Soares
7	Jessica F. Santos
8	Maria Cristina Trevizan Costello Mendes
9	Mauricio Kolpel Prucing
10	Giordano F. Silva
11	Sirli Ferreira de Andrade
12	Alan M. Perussulo Krüger
13	Grana Franco de Andrade
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	

Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul – PR.

Aos três dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às 18 horas, se reuniram no auditório da SEMECTI – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura nomeados através do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025. Estavam presentes os/as seguintes conselheiros/as: Giana Franco de Andrade, Jéssica Juliete dos Santos, Mauricio Cabral Osciany, Fernanda Marcon, Serli Ferreira de Andrade, Claudilene Nivagno Rufino, Allan Matheus Perussulo Kruger, Marina Araújo Nesi de Quadros; Marcos Reinaldo Coleth e Maira C.T. Castilho Mendes. Estabelecido o quórum, deu-se início à reunião com os seguintes pontos de pauta: 1. Apresentação do Plano Anual de Aplicação de Recursos (PAAR) referentes a obras, reformas e aquisição de bens culturais; 2. Deliberação quanto aos saldos da PNAB; e apreciação do esboço dos editais; 3. Apresentação do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025, que constitui a Comissão de Seleção e Julgamento de Chamamentos Públicos dos editais referentes às sobras da PNAB; 4. Deliberação sobre ofício do Conselho Municipal de Cultura a ser encaminhado à Câmara de Vereadores do município reforçando a importância de ser acolhida a proposição já apresentada à Câmara de que o Centro Municipal de Educação Infantil que será construído no Bairro Presidente Vargas seja nomeado como “CMEI Professora Sebastiana Maria Vieira”. Com relação ao primeiro ponto de pauta: **Apresentação do Plano Anual de Aplicação dos Recursos (PAAR):** a conselheira Giana apresentou o referido plano referente a PNAB 2024, em que foi registrado as seguintes ações: a) Fomento Cultural, no valor de R\$ 170.00,00; b) Obras, Reformas e Aquisição de Bens Culturais, no valor de R\$ 61.125,24 e c) Fomento a projetos continuados de Pontos de Cultura, no valor de R\$ 30.000,00. Com relação ao item “a”, em 2024, foi realizado o Chamamento Público nº 003/2024 para Seleção de Projetos para Firmar Termo de Execução Cultural, ao todo foram selecionados 29 projetos, sendo executado R\$ 123.250,00, havendo um saldo de R\$ 46.750,00. Partindo para o segundo ponto da Pauta: **Deliberação quanto aos saldos de recursos da PNAB:** O Diretor da SEMECTI, Maurício Cabral Osciany, responsável pelo Departamento de Cultura, informou que visando obter informações sobre os procedimentos para a execução do saldo existente, ele e as servidoras da SEMECTI e também Conselheiras (Jéssica Julieta dos Santos; Giana Franco de Andrade e Marina Araújo Nesi de Quadro) e a Coordenadora de Turismo Maira Castilho Mendes, estiveram no dia 20/03/2025 em atendimento na cidade de Guarapuava-PR, no Núcleo Regional de Cultura, com o Sr. Norbert Heinz, responsável pela região Centro-Sul – Polo 5. Na oportunidade foram esclarecidas algumas dúvidas referentes a propositura dos próximos editais da PNAB. Assim, seguindo as orientações recebidas, foi exposto para apreciação do Conselho: a) Esboço de Edital de Chamamento Público para fomento a Execução de Ações e Eventos Literários; b) Plano de Aplicação de Recursos para aquisição de bens culturais e c) Esboço de Edital para premiação de Pontos e Pontões de Cultura. Os itens “a” e “c” são fundamentados nos modelos disponibilizados pelo Minc (Ministério da Cultura). Primando pela otimização do recurso, o Conselho reavaliou a decisão anterior de dividir o rendimento da aplicação financeira em partes iguais e optou por incluir de modo diverso, sendo incluído R\$ 7,250,00 no Edital de Chamamento Público para fomento a Execução de Ações e Eventos Literários; R\$ 95,31 no Plano de Aplicação para aquisição de Bens Culturais e R\$ 12.000,00 no Edital de Chamamento Público para a premiação dos Pontos e Pontões de Cultura. Em resumo, fazendo os apontamentos de item a item, tem-se que o valor atualizado para o

50 Edital de Chamamento Público para fomento à ações e eventos literários será de R\$
51 54.000,00, tendo as seguintes categorias de seleção: 1. Festas e feiras literárias,
52 realizadas em espaço público aberto; 2. Oficinas de Escrita Criativa; 3. Publicações
53 literárias, com foco no registro de histórias e memórias laranjeirenses; 4. Oficinas e
54 Clubes de Leitura. Sendo 4 vagas, divididas em ampla concorrência, cotas para
55 pessoas negras, indígenas e PCD, o valor total por projeto ficou em R\$ 13.500,00.
56 Sobre o Plano de Aplicação para a aquisição de bens culturais, será realizado o
57 investimento no valor total de R\$ 61.220,65, sendo destinado a espaços públicos de
58 cultura do município. Conforme o plano, serão contemplados pelo recurso a Biblioteca
59 Cidadã “Denise Guerra Schuber” (aquisição de armário, cadeira e estantes de aço,
60 totalizando R\$ 4.543,00), a Biblioteca “Eliseu Anacleto Babinski” (aquisição de armário,
61 arquivo, cadeira, estantes de aço e mesas de escritório, totalizando R\$ 10.547,00), a
62 Casa da Memória (aquisição de armário, balcão, estante de aço, purificador de água e
63 refrigerador frosfree, totalizando R\$ 8.408,00), o Cine Teatro Iguassú (aquisição de
64 aparelhos de ar-condicionado, bebedouro de água industrial, lavadora de alta pressão,
65 mesa de reunião e porta metálica, totalizando R\$30.388,35) e o Departamento de
66 Cultura (aquisição de armário, cadeira, mesas de escritório, notebook e plastificadora e
67 refiladora com cortador, totalizando R\$ 7.333,20). Na ocasião, foi informado que o
68 planejamento foi encaminhado para Parecer Jurídico, estando no aguardo de
69 devolutiva. Sendo indicado a legalidade, será providenciado pela Conselheira e
70 servidora da SEMECTI Marina, os trâmites necessários para as aquisições. Registra-se
71 ainda, que os conselheiros aprovaram o Plano apresentado, não havendo qualquer tipo
72 de objeção. Em seguida, apresentou-se o esboço do edital Cultura Viva – Premiação
73 de Pontos e Pontões de Cultura. Com o valor previsto de R\$ 42.000,00 (30.000,00 +
74 R\$ 12.000,00 de rendimento da aplicação financeira), o valor de cada prêmio ficou em
75 R\$ 7.000,00, sendo 2 vagas de ampla concorrência, 2 vagas para cotas para pessoas
76 negras, 1 vaga para cotas para pessoas indígenas e 1 para PCD, totalizando 6 vagas.
77 Foi solicitado pela Conselheira Serli e pelo Conselheiro Allan, a inclusão de um item
78 específico na distribuição e remanejamento de vagas, prevendo que “ caso não sejam
79 habilitadas todas as categorias previstas no edital, o valor excedente seja redistribuído
80 entre os contemplados de forma proporcional”, os demais conselheiros entenderam
81 que a redação complementa o item já constante no modelo do Minc, não havendo
82 oposição. Infere-se que o Conselho Municipal de Cultura, aprovou todas as propostas
83 apresentadas, deliberando pelos encaminhamentos que se fizerem necessários para a
84 publicação dos editais e execução dos recursos. Com prosseguimento da pauta, foi
85 apresentado o terceiro ponto: **Apresentação do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025,**
86 **que constitui a Comissão de Seleção e Julgamento de Chamamentos Públicos**
87 **dos editais referentes às sobras da PNAB:** o Decreto nº 046/2025 que institui a
88 Comissão de Seleção e Julgamento de Chamamentos Públicos da Política Nacional
89 Aldir Blanc de Fomento à Cultura – PNAB, Lei Federal nº 14.399/2022. A Comissão
90 fará a análise e avaliação dos projetos dos editais de “Ações e Eventos Literários” e
91 análise e avaliação dos portfólios do edital Pontos e Pontões de Cultura. A Comissão
92 será composta pelos seguintes membros: 2 membros do CMC, representantes da
93 Entidade Governamental, sendo pelo menos 1 do Departamento de Cultura: Maurício
94 Cabral Osciany e Maira Cristina Trevisan Castilho Mendes; 1 servidor da SEMECTI:
95 Ana Paula de Bastos Stangherlin; 2 membros do CMC, representantes da Sociedade
96 Civil: Fernanda Marcon e Laira Camile da Luz; 1 representante da sociedade civil:
97 Nerci Mundis Richeta. Após a publicação dos editais, a Comissão fará os trabalhos
98 internos, considerando suas atribuições em prol da execução dos recursos no prazo.

99 Por fim, como último ponto de pauta: **Deliberação sobre ofício do Conselho**
100 **Municipal de Cultura a ser encaminhado à Câmara de Vereadores do município**
101 **reforçando a importância de ser acolhida a proposição já apresentada à Câmara**
102 **de que o Centro Municipal de Educação Infantil que será construído no Bairro**
103 **Presidente Vargas seja nomeado como “CMEI Professora Sebastiana Maria**
104 **Vieira”**, a conselheira Fernanda informou que foi procurada pela ex-conselheira
105 Lucimara Lemiecheck com o pedido de que o Conselho enviasse um ofício à Câmara
106 de Vereadores do município reforçando a importância de se pautar a proposição já
107 entregue ao presidente da Câmara de que o Centro Municipal de Educação Infantil que
108 será construído no Bairro Presidente Vargas seja nomeado como “CMEI Professora
109 Sebastiana Maria Vieira” como forma de reparação histórica da invisibilidade e
110 apagamento de uma importante educadora negra que atuou no município entre as
111 décadas de 1950 a 1980. Os conselheiros decidiram acatar o pedido e encaminhar o
112 ofício à Câmara. Tal documento, será providenciado pela Secretária do Conselho, com
113 o arquivamento de uma cópia protocolada nos documentos do Conselho. A reunião se
114 encerrou por volta das 19h e 30 minutos e, nada mais havendo, eu, Fernanda Marcon,
115 encerro esta ata que tem como assinatura, a listagem de presença em anexo.

Os participantes abaixo exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e assinaturas.

1	Elis Ferreira de Andrade
2	Simone da Moura
3	Alba M. Perussolo Krüger
4	Reinaldo M. Rufino
5	Marina Françoise de Quadros
6	Maurício C. Pereira
7	Giana Franco de Andrade
8	Jessica F. Santos
9	Marcelo Rinaldo Leite
10	Maire C. C. Castilho Mendes
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	
31	
32	
33	
34	
35	
36	
37	
38	
39	
40	
41	
42	
43	
44	
45	

Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul - PR

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, foi procedido o registro desta Ata, para o fim de expor a opinião dos Conselheiros do CMC, sobre a prorrogação dos prazos do Cronogramas dos Editais da PNAB: Edital de Chamamento Público nº 001/2025 Fomento à Execução de Ações e Eventos Literários e Apoio Direto a Projetos Literários e Edital nº 002/2025 – Rede Municipal de Pontos e Pontões de Cultura de Laranjeiras do Sul – PR. No grupo de WhatsApp denominado “CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL), foi encaminhada pela SEMECTI, às 14:53, a pedido dos gestores (Rudivane Valiati e Maurício Cabral Osciany) a seguinte mensagem: *“Boa Tarde! O prazo final segundo os editais 001/2025 e 002/2025 da PNAB, para apresentação dos documentos da Etapa de Seleção, vence hoje. Até o momento, temos apenas 4 inscrições para o edital 001/2025. Temos a possibilidade de Retificar o Edital no Item do Cronograma, procedendo a alteração do mesmo, para prorrogar os prazos. Verifiquem, confirmem as datas e votem na enquete, pois dependendo da decisão será lavrada ata sobre, fundamentando a decisão do Conselho, pois não há tempo para realizar reunião extraordinária”*. A enquete foi aberta às 14:54, conforme o print apresentado (Anexo), sendo que houve a manifestação de 14 conselheiros, havendo 12 conselheiros favoráveis a retificação do Cronograma dos Editais da PNAB (001/2025 e 002/2025), sendo eles: Rudivane Valiati; Jéssica Juliete dos Santos; Marina Araújo Nesi de Quadros; Marcos Reinaldo Coleth; Maurício Cabral Osciany; Maira Cristina Trevisan Castilho Mendes; Alex Sandro Rosa; Fernanda Marcon; Laira Camile da Luz; Allan Matheus Perussulo Kruger; Eduarda Rafaela Roth Levandoski; Afonso Nilson Barbosa de Souza e 02 Conselheiros contrários a retificação do Cronograma dos Editais da PNAB (001/2025 e 002/2025) sendo: Serli Ferreira de Andrade e Claudilene Nivagno Rufino. Menciona-se ainda, que alguns membros favoráveis, se manifestaram dizendo: *“(…) há chances de outros artistas que estavam com prazo curto se mobilizarem para se inscrever e não precisar voltar dinheiro do recurso”* (Eduarda); *“Para o edital 002 é importante a alteração”* (Fernanda); *“(…) seria interessante intensificar a divulgação nesses dias”* (Allan). Com relação a algumas exposições de membros que foram contrários a prorrogação, tem-se as alegações: *“Não adianta adiar. A questão está na origem ...como os artistas que já participaram do edital anterior, não podem participar deste, mudar o prazo, não resolve. É só para atrasar o processo”/ “Aumentar o prazo não vai fazer com que as pessoas consigam se habilitar. O problema está nos impedimentos”* (Serli). Sobre a decisão, foi informado no mesmo grupo às 17h e 50 minutos que os editais em questão teriam seus prazos prorrogados. Nada mais havendo, lavra-se esta ata, para conste o registro, não havendo a coleta de assinaturas, sendo anexado na oportunidade os anexos das conversas e da enquete no aplicativo WhatsApp.

43

44

45

46

ANEXOS:

47

48



49



CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL)

Afonso Nilson de Souza, Alex, Allan, Claudilene Rufino, Dionatan, Eduarda, fernanda, Jéssica, Larra, Maira, Marina, Marquinhos, Maurício, Professor Regis, ROSENILDA TAVARES, Rudivanee, Serli, Valmir, Você

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65



CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL)

Afonso Nilson de Souza, Alex, Allan, Claudilene Rufino, Dionatan, Eduarda, fernanda, Jéssica, Larra, Maira, Marina, Marquinhos, Maurício, Professor Regis, ROSENILDA TAVARES, Rudivanee, Serli, Valmir, Você



Serli

Não adianta adiar

A questão está na origem... como os artistas que já participaram do edital anterior, não podem participar deste, mudar o prazo, não resolve. É só para atrasar o processo.

É importante que todos se manifestem, na enquete, encaminhando breve justificativa no caso de ser contrário a retificação.



Serli

A questão está na origem... como os artistas que já participaram do edital anterior, não podem participar deste, mudar o prazo, não resolve. É só para atrasar o pro... Já justifico.



Eduarda Roth

Mas pelo menos assim, há chances de outros artistas que estavam com prazo curto se mobilizarem para se inscrever e não precisar voltar dinheiro do recurso



Serli

Mas pelo menos assim, há chances de outros artistas que estavam com prazo curto se mobilizarem para se inscrever e não precisar voltar dinheiro do recurso

Se há tempo hábil, ok

Mas aumentar o prazo não fará com que surjam esses artistas.



fernanda marcon

Para o edital 002 é importante a alteração. Talvez pudéssemos fazer um esforço de divulgação

66

67



68



CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL)

Afonso Nilson de Souza, Alex, Allan, Claudilene Rufino, Dionatan, Eduarda, fernanda, Jéssica, Larra, Maira, Marina, Marquinhos, Maurício, Professor Regis, ROSENILDA TAVARES, Rudivanee, Serli, Valmir, Você

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78



Serli

Aumentar o prazo não vai fazer com que as pessoas consigam se habilitar. O problema está nos impedimentos.



Eduarda Roth

Estou em conversa com um artista para fazer a inscrição no edital, esse tempo será de extrema importância.



fernanda marcon

Alguma associação/entidade teve problemas com isso?

Com a habilitação?



Serli

Creio que quem atende os requisitos, não, Fernanda.

Até o momento não há nenhuma inscrição para os Pontos de Cultura!!!!!!

E dos 4 projetos apresentados (até o momento), julgo que pelo menos 1 deles não atenda o Edital.



Serli

Até às 16h. Chega



fernanda marcon

Pois é, acredito que vai a pena esse tempo a mais para que possamos divulgar melhor, entrar em contato com os possíveis pontos de cultura

O Matias informou que não sabia do Edital 002/2025 - e que não há tempo hábil de apresentar a documentação da ARTEL



fernanda marcon

Olha!



CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL)

Afonso Nilson de Souza, Alex, Allan, Claudiene Rufino, Dionatan, Eduarda, fernanda, Jéssica, Lara, Maíra, Marina, Marquinhos, Mauricio, Professor Regis, ROSENLDA TAVARES, Rudivanee, Serli, Valmir, Você

Uatzi 19:34



Serli

A Vanise me disse ontem, que não iria inscrever... 19:35

Serli

A Vanise me disse ontem, que não iria inscrever...

A Colibri

19:39

Alguns conselheiros visualizaram e não votaram, procedam a indicação na enquete! 19:39



Serli

Estou falando com possíveis participantes... dizem que acharam o processo muito complexo. Até estou me propondo a ajudar alguns. 19:41



Allan Mathews

Eu sou Favorável ao adlmento, de quantos dias estaríamos falando? Talvez até sexta? 19:44

Fernanda marcon

Pois é, acredito que valha a pena esse tempo a mais para que possamos divulgar melhor, entrar em contato com os possíveis pontos de cultura

E concordo com a Fernanda que seria interessante intensificar a divulgação nesses dias 19:44

<https://www.instagram.com/p/DJKgt-iO1hy/?igsh=MTh2YnBYZMONnBrdQ==> 19:45

Teve essa divulgação no Instagram, se for criada uma outra publicação atualizando a data 19:45

Me comprometo divulgar por aqui 19:49



Larra Cordeiro Da Luz

Allan Mathews

Me comprometo divulgar por aqui.

idem

19:49

79

80



WhatsApp



CULTURA (CONSELHO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL)

Afonso Nilson de Souza, Alex, Allan, Claudiene Rufino, Dionatan, Eduarda, fernanda, Jéssica, Lara, Maíra, Marina, Marquinhos, Mauricio, Professor Regis, ROSENLDA TAVARES, Rudivanee, Serli, Valmir, Você

idem

19:49



Serli

Será prorrogado os dois ou só o que recebeu baixa participação? 19:49



Eduardo Roth

Acredito que os dois 19:50

Acredito que a maioria venceu a enquete né? 19:50

Amanhã vai sair a publicação da prorrogação? 19:50



Serli

Blza, é que estou falando com uma pessoa que poderia participar do 001 19:50

Serão prorrogados os dois. 19:50

Prazo até às 16 horas de sexta-feira. 19:50

81

Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul - PR

Aos vinte e três dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e cinco, nas dependências da SEMECTI, o CMC – Conselho Municipal de Cultura, se reuniu para deliberar sobre a distribuição do recurso da PNAB (Política Nacional Aldir Blanc) – Ciclo 2025, para o fim de subsidiar a elaboração do PAAR (Plano Anual de Aplicação de Recursos da PNAB), segundo as metas propostas pelos MINC (Ministério da Cultura). Inicialmente foi exposto ao Conselheiros o Plano de Ação Cadastrado no Transfere.gov que totalizou o valor de R\$ 1.030.074,56, para “Executar os recursos decorrentes da Política Nacional Aldir Blanc de Fomento à Cultura, segundo as normas estabelecidas na Lei nº 14.399 de 08 de julho de 2022; no Decreto nº 11.740 de 18 de outubro de 2023 e em atos normativos do Ministério da Cultura”, deste valor, R\$ 257.518,64, corresponde ao ciclo de 2025. O Conselheiro Afonso Nilson Barbosa de Souza, se manifestou dizendo que é importante que o valor seja destinado ao Fomento Cultural, com a proposta de Editais que contemplem as redes de ensino. O Conselheiro Dionatan Paiva Bahls, ressaltou a necessidade dos editais de fomento, mencionando que as ações agregam muito ao município, pois o apoio acaba sendo destinado a diversos segmentos. A Conselheira Serli Ferreira de Andrade, comentou sobre a necessidade de investimentos para além dos recursos do MINC, com a destinação de orçamento pelo município, para que os trabalhos dos artistas, oriundos de projetos, não tenham descontinuidade. O presidente do Conselho Maurício Cabral Osciany, comentou que é necessário planejar e promover articulações em prol da cultura, no que tange a promoção para alcance de todos. Neste sentido, considerando as discussões estabelecidas, a Conselheira Giana Franco de Andrade, comentou superficialmente sobre os processos anteriores, comentando sobre a estrutura do Plano de Aplicação Financeira, mencionando ainda, que os Editais de fomento são os mais visados no município e que em razão do Edital de Premiação da Cultura Viva (Pontos e Pontões de Cultura), realizado neste ano, não é possível prever neste ciclo. Diante dos diálogos estabelecidos, chegou-se à proposição de R\$ 180.000,00 para aplicação no Fomento Cultural e R\$ 77.518,64 para a Aquisição de Bens Culturais. Por fim, registra-se que a decisão sobre quais editais serão eventualmente feitos e sobre os investimentos que serão necessários, será a partir da escuta do Conselho. Nada mais havendo, lavra-se esta ata, cuja as assinaturas seguem na lista de presença em anexo, sendo este documento, um anexo da ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado.

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado, sendo este o registro através das assinaturas:

1	Jaqueline Sabal Osiany
2	Anna Daisy Pedross da Rocha.
3	Serli Ferreira de Andrade
4	Glaudilene n. Ruyneres.
5	Wendson P. Balb
6	Wendson P. Balb
7	Marina Araujo Neri de Quadros
8	Maria Franco de Andrade
9	Isisica J. Santos
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

ATA Nº 07/2025 DE 26/08/2025
Conselho Municipal de Cultura

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às 17 horas e 30 minutos, se reuniram no auditório da SEMECTI – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura nomeados através do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025. Estavam presentes os/as seguintes conselheiros/as: Giana Franco de Andrade, Jéssica Juliete dos Santos, Mauricio Cabral Osciany, Fernanda Marcon, Marina Araújo de Quadros, Anna Daisy P. da Rocha, Dionatan Bahls e Afonso Nilson B. de Souza. Estabelecido o quórum, deu-se início à reunião com os seguintes pontos de pauta: 1. Comunicado sobre a troca de equipamento audiovisual do Cine Teatro; 2. Editais em Andamento: apontamentos sobre o acompanhamento da PNAB 003/2025 – ações e projetos literários; 3. Encaminhamentos sobre as certificações dos pontos de cultura; 4. Planejamento de ações futuras do Conselho: possibilidade de abertura de vaga para representatividade afro no conselho; 5. Organização da conferência municipal de cultura. Com relação ao primeiro ponto de pauta, a conselheira Anna informou que houve reclamações a terceiros a respeito da qualidade de equipamentos adquiridos pela prefeitura para o cineteatro recentemente. A conselheira ponderou que o equipamento (projektor) é novo e apresenta bom funcionamento. No entanto, é necessário sempre certificar-se de que o material a ser projetado tenha sido gravado com qualidade e em boa resolução para que também a projeção seja de boa qualidade. Sobre o segundo ponto de pauta, a conselheira Anna informou que a secretaria está acompanhando os projetos em execução pelo edital PNAB 003/2025, visando a garantia de que sejam executados e orientando os agentes culturais para que realizem conversas prévias com os espaços onde as ações serão executadas, garantindo a realização das atividades dentro do prazo e sem causar transtornos aos espaços, especialmente as escolas. Sobre o terceiro ponto de pauta, foi informado que a secretaria ainda aguarda orientações do agente regional de cultura Norbert sobre a certificação dos pontos de cultura, e que assim que estiver de posse dessas orientações, irá comunicar os pontos de cultura do município. O conselheiro Dionatan questionou sobre os novos editais da PNAB, ao que a conselheira Anna respondeu que não há previsão de abertura pelo órgão federal, mas que muito provavelmente serão voltados para formação de plateia (espetáculos, festivais etc.). Sobre o quarto ponto de pauta, a conselheira Giana informou que a abertura de uma cadeira para representação da cultura afro depende de uma reformulação do Conselho, o que demanda proposição e aprovação de projeto de lei junto ao legislativo do município. Os demais conselheiros ponderaram que é preciso estudar uma nova proposta de composição tendo em vista a participação das áreas até o momento e pensando na garantia de quórum mínimo para a realização das reuniões e o bom funcionamento do Conselho. Por fim, a conselheira Anna informou que a 4ª conferência municipal de cultura estava prevista para setembro, mas que para se ter tempo hábil para a organização da mesma, a secretaria propôs que ela seja realizada em outubro (com data a confirmar). A conselheira Anna disse que desta vez não há uma temática definida pelo órgão federal, mas que seria interessante abordarmos o acesso à cultura e à diversidade cultural. O conselheiro Dionatan sugeriu que ela fosse realizada em um sábado ou no período noturno, visando a ampla participação dos agentes culturais da cidade. Os conselheiros avaliaram também que não seria interessante realizar uma nova eleição para o conselho durante esse evento, para não misturar os assuntos, mas que assim que possível o conselho organize a eleição e avalie a proposição ou não de mudança na composição do mesmo. A reunião se encerrou por volta das 19h e, nada mais havendo, eu, Fernanda Marcon, encerro esta ata que tem como assinatura, a listagem de presença em anexo.

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado, sendo este o registro através das assinaturas:

1	Marina Araujo Xesi de Quadros
2	Maria Franco de Almeida
3	Carla P. Bello
4	Marina L. D. Araújo
5	Elisângela C. Souza
6	Fátima F. Santos
7	Fernanda Marcon
8	Anna Daisy P. da Rocha
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	

ATA Nº 08/2025 DE 15/09/2025

Conselho Municipal de Cultura

Aos quinze dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 17 horas e 30 minutos, se reuniram no auditório da SEMECTI – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura nomeados através do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025. Estavam presentes os/as seguintes conselheiros/as: Giana Franco de Andrade, Jéssica Juliete dos Santos, Mauricio Cabral Osciany, Fernanda Marcon, Marina Araújo de Quadros, Anna Daisy P. da Rocha, Allan Matheus Perussulo Kruger, Serli Ferreira de Andrade e Afonso Nilson B. de Souza. Estabelecido o quórum, deu-se início à reunião com os seguintes pontos de pauta: 1. Realização da Conferência Municipal de Cultura; 2. Comissão de Organização da Conferência Municipal de Cultura. Com relação ao primeiro ponto de pauta, a conselheira Anna informou que realizou uma pesquisa a respeito dos documentos das antigas conferências realizadas no município e a respeito de possíveis temas para a conferência de 2025. Apresentou, então, uma possível temática, tendo em vista o documento base da 4ª Conferência Nacional de Cultura. O tema sugerido pela conselheira foi: “Cultura para todos: identidade, participação e transformação”. Também apresentou uma lista de possíveis eixos de debate. Os conselheiros avaliaram que seria interessante reduzir para apenas 4 eixos, contemplando mais questões em cada um deles. Ao final, decidiu-se pelos seguintes eixos: Eixo I – Institucionalização e Marcos Legais; Eixo II – Acesso às artes e linguagens digitais; Eixo III – Identidade, diversidade e inclusão; Eixo IV – Economia criativa e sustentabilidade. Em seguida, a conselheira Anna informou que a secretaria estava verificando a possibilidade de realização da conferência no Centro Multiuso inaugurado no Lago 2, no bairro São Francisco, mas que não sabia se o alvará de funcionamento sairia até a data da conferência, prevista para 25/10/2025. Sobre o segundo ponto de pauta, a conselheira Anna informou a necessidade de ser criada uma comissão de organização do evento, incluindo conselheiros do governo municipal e da sociedade civil. O conselheiro Afonso Nilson e o conselheiro Allan se disponibilizaram a participar pela sociedade civil, bem como as conselheiras Giana, Marina, Anna e o conselheiro Maurício pelo governo municipal. Os conselheiros sugeriram que fossem indicados delegados para cada um dos eixos a fim de facilitar os debates nos Grupos de Trabalho (GT). Também foram apresentadas algumas sugestões de apresentações culturais e a necessidade de um painel de abertura e uma palestra que abordasse a temática do evento por algum conferencista de reconhecida atuação no meio cultural no estado ou na região. A reunião se encerrou por volta das 19h e, nada mais havendo, eu, Fernanda Marcon, encerro esta ata que tem como assinatura, a listagem de presença em anexo.

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado, sendo este o registro através das assinaturas:

1	Anna Daisy P. da Rocha.
2	Giana Franco de Andrade
3	Marina Araújo Xerri de Quadros
4	Seli Figueira de Andrade
5	Alan M. Perussulo Krüger
6	Jessica F. Santos.
7	Fernanda Marcon
8	Wylton Sampaio
9	Marcelo S. Sampaio
10	Seli Figueira de Andrade
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	

ATA Nº 09/2025 DE 26/11/2025

Conselho Municipal de Cultura

Aos vinte e seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 17 horas e 30 minutos, se reuniram no auditório da SEMECTI – Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Turismo, Tecnologia e Inovação, os membros do Conselho Municipal de Cultura nomeados através do Decreto nº 046/2025 de 25/03/2025. Estavam presentes os/as seguintes conselheiros/as: Mauricio Cabral Osciany, Fernanda Marcon, Jessica J. Santos, Anna Daisy P. da Rocha, Eduarda Roth e Dionatan Paiva Bahls. Estabelecido o quórum, deu-se início à reunião com os seguintes pontos de pauta: 1. Sistematização das contribuições produzidas durante a IV Conferência Municipal de Cultura; 2. Identificação das ações que já estão em execução; 3. Repasse Fundo a Fundo; 4. Assuntos complementares. Prorrogação do prazo de execução e prestação de contas de projetos da Lei Aldir Blanc – edital 001/2025 – Ações e eventos Literários; Cinema a Céu Aberto – SESC; Teia dos Pontos de Cultura em Guarapuava; Adiamento do Canta Cantu e cancelamento do Desfile Cívico. Com relação ao primeiro ponto de pauta, a conselheira Anna distribuiu entre os presentes um documento com a sistematização de todos os pontos elencados em cada um dos quatro eixos de discussão na IV Conferência Municipal de Cultura, destacando que algumas das sugestões apresentadas na conferência já estavam sendo discutidas pelos conselheiros. Assim, entrou no segundo ponto de pauta, informando as ações que já estavam em execução pela diretoria de cultura do município, como o projeto “Arte na Escola” – visitas a espaços culturais municipais e estaduais; mapeamento e busca ativa de artistas e fazedores culturais do município e criação de uma rede social para a divulgação de atividades culturais. A conselheira Anna informou que já está em contato com o setor de comunicação da prefeitura para agilizar este canal de comunicação e que será necessário desenvolver uma logo para a página. A conselheira Eduarda disse que a logo do Conselho tinha sido providenciada pela conselheira Serli Andrade e que talvez ela tivesse o contato de quem a fez. Com relação ao terceiro ponto de pauta, a conselheira Anna informou que foi divulgado o 1º ciclo de repasse do Fundo a Fundo, referente a transferências de recursos do estado do Paraná de fundos estaduais para fundos municipais de municípios com até 100 mil habitantes. Anna informou que entre as áreas de abrangência estão: fomento, bandas e fanfarras e patrimônio e literatura. O valor total para o estado é de R\$ 1.496.690,00. Anna explicou que devido ao prazo e à chance de o município ser atendido, a diretoria de cultura pensou em propor um projeto voltado à literatura, com um projeto voltado ao acesso e democratização da leitura. Entre as ações previstas pelo projeto estão a criação de uma biblioteca itinerante, que possa circular por instituições de privação de liberdade, oficinas e outras ações de formação voltadas a adolescentes cumprindo medidas socioeducativas, mulheres em situação de vulnerabilidade e usuários do CAPES etc. Os conselheiros concordaram com a proposta e a conselheira Eduarda deu a sugestão de, caso o projeto venha a ser contemplado, que se adquiram materiais de artes visuais (com reproduções de telas e cards) para que professores de artes possam qualificar suas aulas. Com relação ao quarto e último ponto de pauta, a conselheira Anna informou que devido aos transtornos causados pelo tornado que atingiu à região em novembro e em solidariedade ao município de Rio Bonito do Iguaçu, vizinho à Laranjeiras do Sul e devastado pelo evento climático, grande parte da programação cultural do final do ano no município foi afetada, como foi o caso do projeto do festival “Invernáculo”, contemplado pelo edital 001/2025 Lei Aldir Blanc.

Assim, a diretoria propôs a prorrogação do prazo de execução e prestação de contas para todos os projetos. Também houve o cancelamento do desfile cívico em comemoração ao aniversário de Laranjeiras do Sul, que seria realizado no dia 30/11. A final do festival "Canta Cantu" também teve de ser adiada, com data ainda a ser definida para final de 2025. A conselheira Anna também informou que acontecerá nos dias 30/01, 31/01 e 01/02 o encontro "Teia dos Pontos de Cultura", no município de Guarapuava e que seria importante que os representantes dos pontos de cultura do município estivessem presentes. O conselheiro Dionatan disse que estão se organizando para ir. Por fim, a conselheira Anna informou que o projeto "Cinema a Céu Aberto" do Sesc estará em Laranjeiras no dia 10/12, com local a ser definido devido às especificidades da projeção, que depende de um local sem iluminação pública, mas também de infraestrutura para recebimento do público. A reunião se encerrou por volta das 19h e, nada mais havendo, eu, Fernanda Marcon, encerro esta ata que tem como assinatura, a listagem de presença em anexo.

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado, sendo este o registro através das assinaturas:

1	Anna Daisy P. da Rocha
2	Jessica F. Santos
3	Dionatan B. Ball
4	Mauricio F. Iniany
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	

LISTA DE PRESENÇA/ASSINATURAS

Os membros do Conselho Municipal de Cultura de Laranjeiras do Sul, abaixo listados, exaram a participação na reunião em referência, servindo este documento como anexo do registro de ATA, com a ciência e concordância do que consta redacionado, sendo este o registro através das assinaturas:

1	Fernanda Marcon
2	Eduarda Rafaela Roth Lewandowski
3	Eduardo de Oliveira
4	Winston P. Bell
5	Marcelo Federal Arany
6	Anna Daisy P. da Rocha
7	Jessica F. Santos
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	
21	
22	
23	
24	
25	
26	
27	
28	
29	
30	