



**MUNICÍPIO DE LARANJEIRAS DO SUL**  
Estado do Paraná  
Praça Ruy Barbosa 01 – Centro – CEP: 85301-070  
CNPJ: 76.205.970/0001-95  
Gabinete do Prefeito Municipal

**PORTARIA N.º 056/2020**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE LARANJEIRAS DO SUL-PR,** usando da competência que lhe confere o Artigo 65, Inciso IX da Lei Orgânica do Município, **RESOLVE:**

**TORNAR PÚBLICO**

1.º - A convocação do candidato abaixo relacionado, aprovado no Concurso Público Municipal de nº 001/2019, homologado através do Edital de nº 011/2019 de 22/04/2019, para assumir a vaga para o cargo a que foi aprovado.

2.º - O candidato deverá comparecer no Departamento de Recursos Humanos no Edifício da Prefeitura Municipal, sito à Praça Ruy Barbosa n.º 01 Centro, entre os dias 27 de Fevereiro a 10 de Março de 2020, em horário normal de expediente.

**GRUPO OCUPACIONAL: ADMINISTRATIVO – CARGO: AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS**

<b>NOME</b>	<b>NÚMERO INSCRIÇÃO</b>	<b>COLOCAÇÃO</b>
João Luis Trentin	054930	1º

3.º - O Candidato classificado deverá apresentar-se portando os documentos abaixo relacionados para Nomeação, sob o Regime Jurídico **ESTATUTÁRIO** de acordo com o Item 3.1 do Edital de n.º 001/2019.

- |  |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>a) Cédula de Identidade</li><li>b) CPF em situação regular perante a Receita Federal</li><li>c) PIS/PASEP – 6/13 do PIS (Caixa Econômica Federal)</li><li>d) Título de Eleitor e comprovante de votação da última eleição</li><li>e) Certificado de Reservista (se do sexo masculino)</li><li>f) Certidão de Nascimento dos filhos com até 18 anos</li><li>g) Certidão de Nascimento/Casamento ou Certidão de Óbito (do cônjuge quando for o caso)</li><li>h) Carteira de Vacinação dos filhos menores de 05 (cinco) anos</li><li>i) Carteira de Trabalho (parte da foto, frente e verso, e o último contrato)</li><li>j) Diploma e/ou Certificado de conclusão do curso específico, reconhecido pelo MEC</li><li>k) Declaração de não acúmulo de cargo, com firma reconhecida (em original), nos termos do art. 37 da Constituição Federal (modelo no RH)</li><li>l) Declaração quanto ao Exercício de outro Cargo, emprego ou função pública, e sobre recebimento de proventos decorrente de aposentadorias, pensão e outras rendas</li><li>m) Declaração do Órgão Público a que esteja ou tenha sido vinculado, em qualquer tempo, de que não sofreu penalidades por práticas de atos desabonadores no exercício da Função Pública</li><li>n) Duas fotos 3x4 recentes</li><li>o) Declaração de bens e direitos (caso esteja obrigado)</li><li>p) Demais documentos solicitados: CNH ou Carteira de Registro Profissional</li><li>q) Certidão de Antecedentes Criminais</li><li>r) Comprovante de residência, atualizado (90 dias)</li><li>s) Exame Admissional.</li></ul> |
|--|

4.º - O não comparecimento no local e até a data estabelecida no Artigo 2.º implicará na perda dos direitos advindos do Concurso.

Gabinete do Prefeito Municipal de Laranjeiras do Sul-PR, 20 de Fevereiro de 2020.

Jonatas Felisberto da Silva  
Prefeito Municipal